

DFF REFERAT 4/2020
DANSKE FORSTKANDIDATERS FORENING, BESTYRELSEN
5. oktober 2020, skype

Mødedeltagere

Eva	Afbud:
Louise	Nanna
Michael (pkt. 1-4)	Jens
Cathrine	
Peter	
Rasmus (pkt. 1-4)	
Casper	
Christina	

1. Formalia Christina blev valgt som referent.

1.2. Godkendelse af dagsorden: Dagsorden godkendt.

1.3. Godkendelse af referat: Referatet blev godkendt uden bemærkninger.

2. Nyt fra JA

Eva, næstformand i JAs bestyrelse, orienterede om hvad der rører sig i JA.

Særligt for DFF kan nævnes at JAs bestyrelse fremlægger nogle faglige fokusområder for 2021 for repræsentantskabet lige som sidste år, og at disse når vedtaget meldes ud til netværk og foreninger i håbet om, at der kan findes inspiration til kommende arrangementer her i.

Valg til repræsentantskabet til foråret. Formandsvalg næste år; nuværende formand kan ikke genvælges.

3. Næste år i bestyrelsen/konstituering

Bestyrelsen efter generalforsamlingen d. 12. september i Nyborg består af Eva Ortvald Erichsen, Rasmus Moes, Casper Pleidrup, Louise Hjelmroth, Michael Øllgaard, Cathrine Steffy Pater, Peter Frederik Hedegaard og Christina Kjærby.

Hertil kommer to studenterrepræsentanter, der vælges på FN's generalforsamling.

Posterne i bestyrelsen blev fordelt således:

Formand: Christina, valgt direkte på generalforsamlingen.

Næstformand: Eva

Sparringspart for formanden i forhold til JA spørgsmål og drift af bestyrelsen.

Egely-ansvarlig(-e):

Casper (skovdrift). Ansvarlig for årsplanlægning og –budgettering samt udmøntning af planen.

Rasmus (bygningdrift og -udleje). Ansvarlig for bygningsvedligehold og dialog med sekretariatet omkring udlejning mv.

Louise (koordinator i forhold til 'Egelys Venner'). Nyt ansvarsområde. Tovholder for at få aktiveret 'Egelys Venner'; sker i tæt dialog med Casper og Rasmus.

Økonomiansvarlig: Rasmus

Ansvarlig for opdatering af budgetter jf. bestyrelsesbeslutninger. Sammen med formanden sikre, at den regnskabsmæssige årsafslutning sker i god ro og orden, herunder sparringspart på ledelsesberetningerne, der udarbejdes i udkast af formanden.

Arrangementskoordinator/NKU kontakt: Peter

Bestyrelsens repræsentant i det Netværks Koordinerende Udvalg, der holder møde et par gange om året. Dén i bestyrelsen, der hjælper med at minde de arrangementsansvarlige om rettidig annoncering og oprettelse af tilmeldingsmodul.

Legatansvarlig: Michael

Ansvarlig for at koordinere og have dialogen med sekretariatet, herunder klargøre dagsordenspunkt til brug for bestyrelsens behandling af ansøgninger og beslutning.

Studerende-koordinator: Cathrine

Nyt ansvarsområde, der skal sørge for, at bestyrelsen fastholder fokus på at nå ud til og gøre foreningen attraktiv for de studerende. Herunder også fokus på at øge kendskabet til de muligheder, der er i regi af DFF for studerende, herunder legater og deltagelse i faglige arrangementer.

UEF ansvarlig: Cathrine

Bestyrelsens kontaktperson til UEF. Ansvarlig for at videreformidle relevant information til DFFs medlemmer via tilgængelige medier. Tovholder i forhold til DFF deltagelse i det årlige rådsmøde.

Informationskoordinator: Louise

Særligt fokus på nyhedsbrevet, men også primusmotor på at få opdateret diverse hjemmesider og so-me ☺

Følgende mødedatoer blev fastlagt:

Dato og tid	Møder 2020 - Primært fokus
26/10 2020 Kl. 18.00-20.30	Bestyrelsesmøde med fokus på legatuddeling, kommende arrangementer og budgetlægning.
23/11 2020 Kl. 18.00-20.30	Bestyrelsesmøde med fokus på kommende arrangementer.
16. eller 23/1 2021	Bestyrelsesmøde med fokus på bestyrelsens årshjul/fokus 2021 + julefrokost. Lokalitet skal findes
13/3 2021	Bestyrelsesmøde/-weekend på Egely med fokus på regnskaberne 2020
14/6 2021 Kl. 18.00-20.30	Bestyrelsesmøde med fokus på årsmødet og efterårets øvrige arrangementer
30/8 2021 Kl. 18.00	Bestyrelsesmøde (ekstra) – sidste planlægning af årsmøde
11 eller 18/9 2021	Årsmøde/generalforsamling
27/9 2021	Første bestyrelsesmøde efter generalforsamling med fokus på konstituering

Som udgangspunkt bookes mødelokale i JA sekretariatet med mulighed for skype-opkobling. Christina sørger for kalenderinvitation til ovenstående og booker lokaler og Egely.

4. Opfølgning på årsmøde 2020

Generel god respons på det faglige arrangement fra deltagere til bestyrelsen og i den efterfølgende skriftlige respons på evalueringsskema til deltagere.

Generalforsamlingen 2020 blev holdt uden selvstændige dagsordenspunkter med oplæg til større drøftelser af bestyrelsens arbejde, som de seneste år har været præget af. Dét var, som altid, en engageret generalforsamlingen, hvis respons til bestyrelsen fandt vej via andre af punkterne på dagsordenen.

Referatet fra Årsmødet vil blive eftersendt.

5. Arrangementer

Siden årsmødet har ét arrangement været afholdt; fællesarrangement med Dendrologisk Forening på Rungstedlund 26. september. Godt 30 deltagere i alt, heraf 14 JA/DFF medlemmer og ni ledsagere.

Kommende arrangementer 2020:

Turen går til Grønland d. 20. okt. oplæg om naturforvaltning, og turismens påvirkning af denne, i Grønland. Arrangementet er annonceret og tilmelding mulig. Eva er tovholder. Pga corona bliver der en begrænsning på 25 deltagere (det er hvad der kan findes lokaler til) – og dette antal er vidst nok nået.

Efterårsagt på Egely d. 14. nov.: der udsendes snarest invitation til DFFs medlemmer efter samme model som tidligere år, evt. sammen med nyhedsbrev. Christina er tovholder.

Julemødet d. 27. nov.: Lokalitet og fagligt tema endnu ikke fastlagt. Mødets fremtid skal afklares snarest og senest på næste bestyrelsesmøde.

Brainstorm og indledende planlægning af arrangementer i 2021 udskydes til næste bestyrelsesmøde.

6. Egely

Punktet udskydes til næste møde.

7. Økonomistatus + budget

Punktet udskydes til næste møde.

8. Ansvarsområder i øvrigt

Legatuddeling er på dagsordenen til næste møde. Michael sørger for at samle og udsende mødemateriale vedrørende dette punkt forud for næste møde.

UEF rådsmødet afholdes i juni 2021 som kongres (sker hvert 4. år).

9. Nyhedsbrev

Opsummering af væsentlige beslutninger/tiltag:

Louise laver et kort sammenskriv af mødets væsentligste beslutninger.

Særligt fokus på kommende arrangementer og bestyrelsens sammensætning.

10. Eventuelt

Intet til referat.