

DFF REFERAT 1/2020

DANSKE FORSTKANDIDATERS FORENING, BESTYRELSEN

11. januar 2020, hos Rasmus

Mødedeltagere:

Eva
Nanna
Rasmus
Rune
Michael
Christina
Jacob

Afbud:
Laura
Jens
Casper

1 Formalia

Valg af referent

Rasmus valgt til referent

Godkendelse af dagsorden

Dagsorden godkendt

Godkendelse af referat fra møde 6/2019

Referatet blev godkendt.

2. Forretningsorden og vedtægter

Formanden gennemgik forretningsordenen, justeret i forhold til vedtægtsændringen besluttet på GF 2019, og der var enighed om at fastholde denne.

Formanden beder sekretariatet om at indkalde møder i kalenderen for at servicere bestyrelsen bedst muligt.

Formanden opfordrede til hurtigst muligt at give besked, hvis man ikke kan deltage på et møde.

3. Nyt fra JA

Eva redegjorde for de væsentligste punkter fra repræsentantskabet, herunder baggrunden for ændring af repræsentantskabet og fokus på at komme tættere på medlemmerne på arbejdspladserne. Desuden en drøftelse af fokusområder i det fag-faglige arbejde i temanumre og som muligt afsæt for netværksarrangementer. Fokusområderne omfatter vandkvalitet, brug-træ-klogt, intelligent fødevarerproduktion, biodiversitet - udryddelse og kombination af produktion og biodiv), by og land klar til fremtidens klima (klimatilpasning).

Eva er valgt til næstformand for JA. Kæmpe stort tillykke!

Formanden beder sekretariatet om at oplyse, hvordan JA og netværkene præsenteres for nye medlemmer. Vi vil gerne sikre, at DFF nævnes i behørigt omfang ved præsentation af JA og når nye medlemmer bydes velkommen.

4. Arrangementer

Julemødet måtte aflyses pga. for få tilmeldte. Mulige årsager blev drøftet uden en klar konklusion. Det blev dog besluttet, at have fokus på tidlig annoncering og gerne opfølgende annoncering på fx FB.

Nytårsjagten på Egely blev afviklet med 7 medlemmer. Der var enighed om at fastholde modellen med håb om, at medlemmerne i stigende omfang får øjnene op for muligheden. Der planlægges to medlemsjagter i den næste sæson – 14. november 2020 og 3. januar 2021.

Status på kommende arrangementer 2020.

Cykeltur i Naturpark Mølleåen (Michael er ansvarlig) – vi engagerer den lokale naturvejleder til en spændende eftermiddag med fund af urter og anden forplejning. Budget 4.000 kr. inkl. honorar til vejleder og forplejning.

Ulkerup – fortidsmindepleje (Rune er ansvarlig) – evt. Geopark Odsherred, sidste halvdel af august, formanden bidrager med kontakt til tidligere naturvejleder i området. Budget 2.000 kr. til forplejning + evt. fælles transport.

Aldringsprocessor i bøg – formanden indhenter status fra Laura.

Rungstedlund – Erik Kjær på vegne af Dendrologisk forening og Eva fra bestyrelsen. Forventes afviklet den 26. september. Budget kr. 2.000 til forplejning.

Karrierearrangement for studerende – Nanna overvejer tidsmæssig placering fx sidst på efteråret. Der forventes et eftermiddagsarrangement med sandwich og en række spændende oplæg. Budget 2.000 kr. til forplejning.

Gå-hjem møde om Grønland (Nanna og Eva er ansvarlige) – Nanna hører Thyge Autzen, som fik legat for nylig. Eva og Nanna taler også med Henrik Meilby om mulig deltagelse. Arrangementet forventes afviklet i marts. Budget 2.000 kr. til forplejning.

Årsmødet 12. september (Christina og Rasmus er ansvarlige) – Sprogø forfølges, men der skal også overvejes andre muligheder. Fx med afsæt i temaet "brug-træ-klogt", evt. kontakt til Træ-er-Miljø eller Byg-i-træ på IGN.

NKU: Michael orienterede om mødet i november. Sekretariatet beder om tilmeldingsfrist 8 dage før. Der var enighed om at vi gerne vil bruge en formulering, der muliggør senere tilmelding direkte til arrangøren.

5. Egely

Følgende blev aftalt:

- Fyret er hen over jul og nytår blevet repareret for 11.000 kr. (kontrolpanel og styringsenhed er udskiftet). Der arbejdes fortsat videre med at finde en ny og klimavenlig opvarmningsmodel.
- Der bestilles gardiner til soveværelserne. Budget 9.000 kr.
- Forslag om opdaterede takster blev vedtaget. Rasmus giver besked til sekretariatet.
- Der afsættes budget 10.000 kr. til bådebro
- Der igangsættes restaurering af sofa og lænestole. Budgettet afventer budget for skovningsindtægter mhp. om restaureringen evt. skal fordeles over to år. Det blev aftalt, at der afsættes op til 70.000 kr. I første omgang igangsættes istandsættelse af 2 lænestole til ca. 25-30.000 kr. idet bestyrelsen ønsker at bibeholde eksisterende inventar så vidt muligt.
- Rasmus udarbejder forslag til forårs- og efterårs-tjekliste for huset mhp. at sikre, at alle grundlæggende forhold er i orden for brugerne af huset
- Egelys venner inviteres til arbejdsdag ifbm. bestyrelsesmødet den 21. marts. Christina laver udkast til arbejdsopgaver.
- Casper har igangsat afretning af vej via kommunen, der alligevel skal udføre opgaver i området i næste tørre periode.
- Rasmus hører Casper om status for risikotræer
- Rasmus sørger for opdatering af Egely hjemmesider inkl. kontaktpersoner.

6. Ansvarsområder i øvrigt

Formand og Eva sørger for opdatering af generelle hjemmesideinformationer.

Undersøgelse om mulighed for evt. sammenlægning af legater udskydes foreløbigt. Opgaven er fortsat forankret hos Michael.

Ansøgningsfrister til legaterne rykkes til 1. oktober, hvis det er inden for rammerne af bestemmelserne.

UEF: Jacob deltager som bestyrelsens repræsentant finansieret af JA. Nanna opfordres desuden til at overveje deltagelse.

Økonomi: Ikke yderligere pt.

Opgaveliste: Eva opdaterer.

7. Nyhedsbrev

Der udsendes nyhedsbrev med oplysning om frist til Heilmanns legat og indstilling til ærespriser.

Nyhedsbrevet meddeler plan for Egely-jagter, status for Egely (priser, vedligeholdelse, Egelys venner mv.) og kommende arrangementer.

8. Næste møde

På Egely den 20-21. marts. Mødet afholdes lørdag formiddag.

9. Eventuelt

Ikke yderligere.